

**MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**

**PAGA HORAS Y TRABAJOS  
EXTRAORDINARIAS.-**

**DECRETO N°**

**0679 /**

Sección 1era.

LA CISTERNA,

14 FEB. 2012

**VISTOS:**

1.- Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, y lo dispuestos en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- El Decreto Alcaldicio N° 0147 de fecha 13 de Enero del 2012, que autorizó la ejecución de horas trabajos extraordinarios a las funcionarias municipales que más abajo se indican, durante el mes de Enero del 2012, en el horario de lunes a Jueves de 17:30 a 19:30 horas, viernes de 16:30 a 18:30 horas y sábados de 09:00 a 14:00 horas.

2.- El Memorando N° 152 de fecha 09 de Febrero del 2012, y la revisión a la asistencia correspondiente al mes de Enero del 2012, certifican y acredita que efectivamente se efectuaron las horas y trabajos extraordinarios por las funcionarias autorizadas, por lo que procede el pago de dichas

**DECRETO :**

1°.- PAGUESE, a las funcionarias municipales que más abajo se individualizan, las horas extraordinarias que se señalan, con un recargo del 25% y 50% , correspondiente a trabajos realizados durante el mes de Enero del 2012, y de acuerdo a lo expuesto en los considerandos N° 1 y 2 del presente decreto:

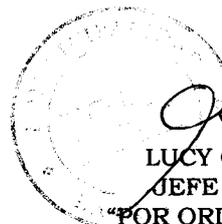
<b>NOMBRES</b>	<b>Horas al 25%</b>	<b>Horas al 50%</b>
<b>ALARCON HASBUN FRANCIA</b>	<b>31</b>	<b>12</b>
<b>AGUILLON CALDERON INGRID</b>	<b>14</b>	<b>09</b>
<b>ARAYA GONZALEZ MARIA ANGELICA</b>	<b>31</b>	<b>09</b>
<b>CARDENAS MATELUNA LUZMIRA</b>	<b>04</b>	<b>05</b>

2°.- El Departamento de Recursos Humanos y la Unidad de Remuneraciones, adoptarán las medidas que correspondan, a objeto de dar cumplimiento a la presente resolución.

**ANOTESE Y COMUNIQUESE.,**



PATRICIO POBLETE MORENO  
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



LUCY CIFUENTES HAZIN  
JEFE DE GABINETE (S)  
"POR ORDEN DEL SR. ALCALDE"

LCH.PPM.CTL.Csr.-